

ENRW Multimedia Power

Checkliste

1. Daten des Schulträgers

Anschrift	
Internetadresse	
E-Mail	
Telefon	Fax
Ansprechpartner <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	Funktion

2. Daten der Schule

Name			
Straße			
PLZ, Ort			
Art der Schule	Grundschule <input type="checkbox"/>	Hauptschule <input type="checkbox"/>	Realschule <input type="checkbox"/> Gymnasium <input type="checkbox"/>
andere <input type="checkbox"/> und zwar:			
Internetadresse			
E-Mail			
Ansprechpartner Schulamt <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr		Ansprechpartner Schulleiter/in <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	
Telefon	Fax	Telefon	Fax
Ansprechpartner Netzwerkberater/in <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr		Ansprechpartner Hausmeister/in <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	
Telefon	Fax	Telefon	Fax

3. Wie sind Sie auf ENRW Multimedia Power aufmerksam geworden?

- Beratungsgespräch durch ENRW-Mitarbeiter
- Messe (_____)
- Empfehlung durch _____
- Presse
- Stiftung Partner für Schule
- Sonstiges: _____

4. Statistische Daten der Schule

Anzahl Schüler

Baujahr Schule

Anzahl Gebäude

Anzahl Klassenzimmer

Anzahl Etagen

Raumhöhe

o Daten des Gebäudes bzw. der Gebäudeteile

Höhe

Gesamtfläche Gebäude

m²

Tiefe

Grundrissfläche

m²

Breite

o Bestehen Verträge mit evtl. Service-/ Hardwarepartnern?

Ja

Nein

(Falls ausreichende Informationen noch nicht vorhanden, zuständiger Ansprechpartner:)

Ansprechpartner <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	
Telefon	E-Mail

5. Technische Daten

o Besteht bereits ein Computernetzwerk?

Ja

Nein

Wenn ja, bitte Art angeben (z.B. Ethernet, 10Mbit/s, 100Mbit/s)

o Wie viele Räume sind derzeit vernetzt?

(Grad der Ausdehnung in % und Anzahl Klassenzimmer)

o Sind dezentrale PC-Arbeitsplätze vorhanden (PCs ohne Netzwerk)?

Ja

Nein

o Angabe der Anzahl der dafür zusätzlich benötigten Modems:

ENRW Multimedia Power

Checkliste

- Gibt es Medienecken?
(Angabe Anzahl bestehender Medienecken, PC's / Medienecke sowie hierfür benötigter Modems)

Ja Nein

Medienecken PC's/Mediencken Modems

- Oder sind Medienecken geplant?

Medienecken PC's/Mediencken Modems

- Ist ein Internetanschluss vorhanden?

Ja und zwar: ISDN DSL _____

Nein

- Router für Internetanschluss vorhanden (bzw. über Schulserver geführt)?

Ja Nein

(Falls ausreichende Informationen noch nicht vorhanden, zuständiger Ansprechpartner:)

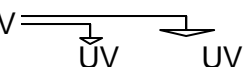
Ansprechpartner <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	
Telefon	E-Mail

6. Stromnetz

Anzahl der Verteiler (HV = Hauptverteiler / UV = Unterverteiler)

- mit grober Positionsbeschreibung innerhalb des/der Gebäude/s, z.B: HV im Keller, je ein UV / Etage
- Angabe der max. Entfernung zwischen UV und UV
- Angabe der Verschaltung der Verteiler: Einzelanschluss oder geschliffen

Geschliffen: HV—UV—UV—

Einzelanschluss/Etage: HV 

ENRW Multimedia Power

Checkliste

- Besteht die Möglichkeit der einfachen Verlegung eines Datenkabels vom Hauptverteiler zum Server bzw. Internetanschluss?
Ja Nein

- Bitte fügen Sie folgende Dokumente / Pläne oder, falls genanntes nicht vorhanden, geeignete Skizzen bei:
 1. Übersichtsplan der Stromversorgung
 2. Grundrissplan des Gebäudes mit Markierung für die jeweilige Position der Verteiler, des/der ITG Raumes/Räume und Serverstandortes, Trasse für Datenkabel
 3. Foto des Schulgebäudes, der Verteiler
 4. Angabe der Position des Internet-Anschlusses bzw. des Servers (z.B. im 1.OG)(Falls ausreichende Informationen noch nicht vorhanden, zuständiger Ansprechpartner:)

Ansprechpartner <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	
Telefon	E-Mail

7. Schulungen

- Welche Schulungen werden gewünscht?
(bitte Anzahl der jeweils zu schulenden Lehrer angeben)
 - Grundlagenschulung:
Wird im Paket mit MMC angeboten und behandelt folgende Themen: Powerline, Multimedia Car, PC- und Internet-Grundlagen, Grundlagen MS Office)
 - MS Office (einzelne oder Gesamtpaket)
 - sonstige:

(Falls ausreichende Informationen noch nicht vorhanden, zuständiger Ansprechpartner:)

Ansprechpartner <input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	
Telefon	E-Mail

8. Ausstattung des Multimedia Car

- Anzahl der gewünschten Multimedia Cars:
- Der MMC ist mit einem s/w-Laserdrucker (Hewlett Packard) und einem Beamer (NEC, 1.500 Ansi-Lumen) ausgestattet.

- Bemerkungen:

(Falls ausreichende Informationen noch nicht vorhanden, zuständiger Ansprechpartner:)

Ansprechpartner	
<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	
Telefon	E-Mail

- Angabe Terminwunsch (Zeitraum von – bis) für die Installation / Lieferung des:

PLC-Netzwerks

MMC

- Welche Form der Finanzierung wird gewünscht?
Miete (Laufzeit 36 Monate) Kauf

9. Sonstige Bemerkungen:

ENRW Multimedia Power

Checkliste

Impressum

Verantwortlicher Kommunalberater	
Abteilung	
Telefonnummer	
E-Mail	
Erstellungsdatum	

Vertreter der Schule

Vertreter ENRW

Zwecks Absicherung der ENRW gegenüber zusätzlichen Kosten, die auf falschen Daten basieren, sollte der Verantwortliche der Schule und der Vertreter der ENRW diese Checkliste gemeinsam unterschreiben.

Anlagen:

Ansprechpartner ENRW:	vertriebliche Fragen:	Gisa Biber	(0211 600 68 491)
	technische Fragen:	Jochen Brenner	(0711 128 2754)